

**FORMULARIO DE PLANIFICACIÓN LITÚRGICA
PARA LAS MISAS CELEBRADAS POR EL OBISPO ROZANSKI
EN LA DIÓCESIS DE SPRINGFIELD**

Esta forma, junto con "Una guía para la misa con el obispo", está destinada para ayudar en la planificación de misas celebradas por el obispo.

INFORMACIÓN BÁSICA

Evento: _____

Fecha (Por favor incluya el día de la semana): _____

Hora: _____

Lugar: _____

Dirección: _____

Misa a ser Celebrada:

La Misa que se celebrará y las lecturas que se proclamarán están determinadas por las rúbricas o, si existe alguna opción para ser ejercida por el Obispo. Por favor revise esto con su oficina antes de la Misa.

¿Habrá hispanohablantes presentes? Sí / No *(por favor circule uno)*

CONTACTO

Persona contacto: _____

Correo Electrónico (E-Mail): _____

Número de Teléfono: _____

Teléfono Celular: _____

(El teléfono celular se usará solo en caso de necesidad o emergencia, como cancelación debido a las inclemencias del tiempo o una llegada tardía inesperada).

LECTURAS

Del día / Para el sacramento / Otro *(por favor circule uno)*

Primera Lectura: _____

Salmo Responsorial: _____ Cantado / Hablado
(por favor circule uno)

Segunda Lectura: *(si es requerida)* _____

Evangelio: _____

EVENTO ESPECIAL *(por favor circule uno si corresponde)*

Administración de un Sacramento / Dedicación / Bendición de Persona / Oración Especial

Bendición de Objeto o Espacio / Aniversario / Otro: _____

SAGRADA COMUNIÓN

Nota: Los ministros ordinarios de la Sagrada Comunión son Sacerdotes y Diáconos. No es necesario que se ofrezca la Sagrada Comunión a los fieles en las dos especies, particularmente si hay un número insuficiente de ministros ordinarios presentes en la Misa. Sin embargo, si es la práctica habitual de la parroquia ofrecer la Sagrada Comunión bajo dos especies, esta práctica puede, por supuesto, continuarse cuando el Obispo celebre. Siempre debe haber dos estaciones de la Sangre Preciosa por cada estación para la Comunión.

MINISTROS DE LA LITURGIA

Celebrante principal *(si no es el obispo)*: _____

Homilista *(si no es el obispo)*: _____

Número de concelebrantes *(si se sabe)*: _____

¿Habrá un Diácono de la Palabra? Sí / No *(marque con un círculo)*

Nombre: _____

¿Habrá un Diácono del Altar? Sí / No *(por favor circule uno)*

Nombre: _____

MÚSICOS

Nombre del coro o grupo: _____

Nombre del director: _____

Nombre del organista: _____

Nombre de Cantor: _____

SERVIDORES ALTAR

Se solicita amablemente que se asignen al menos cuatro y no más de seis monaguillos para una misa celebrada por el obispo.

LECTORES

Se necesitan lectores para la primera lectura y la segunda lectura (si hay una). A los lectores se les debe proporcionar una copia de las lecturas y / o la Oración Universal (Oración de los Fieles) mucho antes del día de la Liturgia para su preparación.

PARTICIPANTES ESPECIALES

Si se pretende incluir a otros grupos o participantes especiales (como Caballeros de Colón u otros grupos), indique

Quién: _____

Cómo: _____

ANTES DE LA MISA

¿Dónde se estacionará el obispo? (Será de ayuda que se le reserve un espacio):

¿Dónde se revestirá el Obispo?: _____

LA CELEBRACIÓN DE LA MISA

RITOS INTRODUCTORIOS

Nota: Es apropiado, aunque opcional, que el Pastor le dé la bienvenida al Obispo, de inmediato que luego de la Señal de la Cruz y "Que la paz esté con usted".

Rito Penitencial: **A** (*Yo confieso ...*) / **B** (*Ten piedad de nosotros, Señor ...*) / **C** (*los "tropos"*) (*por favor circule uno*)

Hecho por: Diácono / Obispo (*por favor circule uno*)

Kyrie (*Señor, ten piedad*): Cantado / Hablado (*por favor circule uno*)

LITURGIA DE LA PALABRA

Oración Universal

- Las intercesiones deben prepararse de acuerdo con la Instrucción general del Misal Romano. Ver también "Una guía para la misa con el obispo".
- Por favor, límitelos a no más de 6 intercesiones.
- Se debe incluir una intercesión por las vocaciones al sacerdocio y a la vida consagrada.
- Incluya una introducción y una oración final para que el Obispo ordene y póngalas a disposición del Maestro de Ceremonias antes de la Misa.

Preparación del Altar

Para ser hecho por el Diácono del Altar y el Maestro de Ceremonias, y asistido por los servidores.

Procesión del Ofertorio

Los dones, no más de 6, deberían ser solo pan y vino.

Oración Eucarística

Los concelebrantes de la oración eucarística deben, si es posible, acercarse al altar después de la oración sobre las ofrendas y permanecer allí hasta después de recibir la Sagrada Comunión.

Nota: Las hostias no consagradas se deben distribuir en los distintos ciborios antes de que comience la misa, en lugar de pasar de una patena principal o un copón a un ciborio más pequeño en el momento del Cordero de Dios. Del mismo modo, si se van a utilizar múltiples cálices, el vino se debe verter en cálices antes de la misa, a excepción del cáliz principal.

El Padre Nuestro: Hablado / Cantado (*por favor circule uno*)

La Sagrada Comunión

El/los Diácono(s) recibirán del Obispo. Mientras el Obispo está administrando la Sagrada Comunión a los Diáconos, cualquier Ministro Extraordinario de la Sagrada Comunión debe acercarse al santuario.

RITOS DE CONCLUSIÓN

Después de la Oración después de la Comunión, ¿habrá algún anuncio adicional?

Sí / No (*por favor circule uno*)

Si la respuesta es "Sí", quién los hará: _____

¿Habrá alguna presentación?

Sí / No (*por favor circule uno*)

Si la respuesta es "Sí", ¿A quién?

¿Qué? _____

Bendición y Despedida

El Obispo ofrecerá breves comentarios y luego ofrecerá la bendición. Después de la bendición, el Diácono despide a la gente.

SIGUIDO DESPUÉS DE LA MISA

Saludo al pueblo

El Obispo saludará a la gente al salir de la Misa. Después de esto, él se cambiará las vestiduras para la Misa y luego procederá como se muestra a continuación.

¿Qué sucederá después de la Misa (si algo): Sí / No (*por favor circule uno*)

¿Habrá una recepción después de la misa? Sí / No (*por favor circule uno*)

Si hay, dónde: _____

¿Se espera que el Obispo hable allí? Sí / No (*por favor circule uno*)

If you have any questions please contact Stacy Dibbern, Manager, Bishop's Office.
She may be reached by phone at (413) 452-0803 or by E-Mail at bishopsoffice@diospringfield.org.

Please mail this completed form:

Stacy Dibbern, 76 Elliot St., P.O. Box 1730, Springfield, MA 01102-1730

Diócesis de Springfield

Guía Para Misa con el Obispo

Leemos en el Ceremonial de los Obispos: "El Obispo mismo es el mayordomo principal de los misterios de Dios y el supervisor, promotor y guardián de toda la vida litúrgica en la iglesia particular encomendada a su cuidado". Por lo tanto, la manifestación preeminente de la Iglesia local está presente cuando el Obispo celebra la Eucaristía, rodeado de sus presbíteros y ministros, y con la participación plena y activa de todas las personas santas de Dios. Así, una liturgia eucarística en la que el obispo es el celebrante principal adquiere un carácter y una dignidad especial. La siguiente guía se ofrece para ayudar a aquellos que planean una Misa con el Obispo.

Se anima a las comunidades a ponerse en contacto con la Oficina del Obispo lo antes posible una vez que se prevé una fecha de celebración especial (excluidas las Confirmaciones) a fin de evitar conflictos de programación. Se puede contactar a la Oficina del Obispo por teléfono (413-452-0803) y por correo electrónico (bishopsoffice@diospringfield.org). Una vez que se ha programado una celebración, y la comunidad se prepara para celebrar con el Obispo, el "Formulario de Planificación Litúrgica", que se puede encontrar en www.diospringfield.org/administration/bo.html, debe completarse y devolverse más tardar, dos semanas antes de la fecha del evento programado. Si también hay un programa para la liturgia, adjunte una copia con el "Formulario de planificación litúrgica". Es el papel del Maestro de Ceremonias del obispo ayudar al coordinador local y aprobar los planes finales para la liturgia.

General

Se recomienda encarecidamente que los responsables de preparar la liturgia completen el "Formulario de planificación litúrgica" y lo devuelvan a la Oficina del Obispo lo antes posible.

Por favor reserve un espacio en el área de estacionamiento para el Obispo cerca de la iglesia.

El Obispo traerá su propio libro de rituales si es necesario (por ejemplo, el Ritual de Confirmación) pero la parroquia proporcionará el Misal Romano, el leccionario y el Libro de los Evangelios (si corresponde).

Ministros

Para expresar la sacramentalidad completa de la Iglesia, se anima que al menos un Diácono esté presente para ayudar al Obispo. Este debe ser el Diácono asignado a la parroquia. Si él no está disponible, o si la parroquia no tiene un Diácono, uno será provisto por la oficina de Diaconado Permanente.

La parroquia debe proporcionar de 3 a 5 monaguillos para ayudar en la Misa.

Se requieren lectores para la primera lectura y la segunda lectura (si hay una). El Diácono ofrece la Oración de los Fieles y los lectores solo lo hacen en ausencia de un Diácono. Las lecturas deben tomarse de las lecturas del día. No se debe agregar una segunda lectura si no es parte de las lecturas del día. Al lector se le debe proporcionar una copia de las lecturas con bastante anticipación a la Misa para su preparación.

Ritos introductorios

Se prefiere que la procesión siga moviéndose. A medida que cada miembro de la procesión litúrgica llega al pie del santuario, deben inclinarse e ir directamente a su lugar en el santuario, en lugar de "alinearse" al frente e inclinarse juntos.

El himno de la entrada debe concluir cuando el Obispo llegue a la silla presidencial. Una vez que el Obispo ha llegado a su silla, no se deben cantar versículos adicionales.

Liturgia de la Palabra

Las lecturas deben tomarse de las lecturas del día. No se debe agregar una segunda lectura si no es parte de las lecturas del día. El primer lector no debe comenzar la lectura hasta que el Obispo se haya puesto su mitra.

Siempre es preferible cantar el salmo responsorial.

La Aclamación del Evangelio / Aleluya comienza cuando el lector llega a su lugar en la asamblea. No espere a que el obispo se mueva para comenzar la Aclamación. Si un Diácono está presente, él proclamará el evangelio. En ausencia de un Diácono, es preferible que el Pastor lea el evangelio. El que debe leer el Evangelio, ya sea un Diácono o un Sacerdote, va al Obispo para pedir y recibir su bendición. Luego se dirige al Ambón para proclamar el evangelio.

El Diácono debe ofrecer la Oración de los Fieles. Si no hay Diácono presente, solo un lector debe ofrecer las intercesiones. Al preparar las intercesiones, la Parroquia debe seguir los ejemplos provistos en el Misal Romano y los Apéndices A y B de esta guía.

Liturgia de la Eucaristía

La procesión del ofertorio debe llevarse a cabo de la manera más simple posible. Los que presentan los dones han de caminar por el pasillo central hacia el Obispo. Los dones presentados deben ser el pan y el vino necesarios para la celebración de la Eucaristía. Los símbolos adicionales no deberían ser agregados.

Los con-celebrantes se acercan al altar después de la oración sobre los dones (no después del prefacio).

No debe haber música instrumental durante la oración eucarística.

Se debe consagrar suficiente pan y vino para que todos puedan recibir la Comunión de lo que se consagró en esa Misa. El recurso al Sacramento reservado debe tener lugar solo en caso de emergencia.

La comunión debe ser distribuida de la manera más oportuna posible. El Obispo dará la comunión a los Diáconos y los servidores. Luego distribuirá la Eucaristía en el pasillo central, generalmente con el Pastor. Todos los demás Con-celebrantes, Diáconos y, si es necesario, los Ministros Extraordinarios de la Eucaristía deben distribuir inmediatamente la Eucaristía al resto de la congregación.

Las canciones de comunión y meditación deben ser lo suficientemente largas como para cubrir el tiempo necesario para distribuir la Eucaristía, lavar las manos del Obispo y devolver el Santísimo Sacramento al tabernáculo. La música no debe extenderse más allá de eso.

Los servidores deben lavar las manos del Obispo una vez más después de distribuir la Eucaristía.

Ritos de Conclusión

Cualquier anuncio debe ser breve, y debe darse después de la Oración después de la Comunión.

Los con-celebrantes no besan el altar al final de la misa, sino que veneran el altar mediante un arco común con el obispo antes del receso.

Si hubiera habido una procesión pre litúrgica (de confirmados, graduados, etc.), deberían permanecer en sus lugares o caminar detrás de la procesión litúrgica.

Fotografía

El obispo estará disponible para fotografías individuales o grupales después de la misa. Las fotografías individuales y grupales no deben tomarse durante la Misa. Debe haber un miembro del personal presente para facilitar tanto las fotografías grupales como las individuales.

Asistencia al Coro

Hay varias ocasiones en que es más apropiado que un sacerdote sea el celebrante principal de una liturgia eucarística mientras que el obispo preside "en el coro". Los funerales pueden ser uno de esos casos. En estos casos, se deben seguir las siguientes normas:

- a) El Obispo toma su lugar en la procesión de entrada detrás del Celebrante Principal.
- b) El Obispo está sentado en algún lugar visible del santuario, pero no con el Celebrante Principal ni los Concelebrantes. Se proporcionará un reclinatorio en el lugar del Obispo y un asiento para su Maestro de Ceremonias.
- c) El Obispo no se acerca al altar como con-celebrante. Él no ha traído la Eucaristía en el Rito de la Fracción; más bien, el Celebrante Principal le trae la Eucaristía después de haberse comunicado, presentando el anfitrión y el cáliz al Obispo como lo haría con otros en la asamblea litúrgica. El Obispo usa una estola para el Rito de Comunión.
- d) Es habitual y apropiado que el Obispo ofrezca algunas palabras / comentarios inmediatamente después de la Oración después de la Comunión. Si otros quieren hablar, el Obispo habla último.
- e) En el caso de un funeral, el Obispo está dispuesto a presidir la Mención Final si es invitado.
- f) En la procesión de recesión, el Obispo nuevamente sigue al Celebrante Principal.

Celebrando el Sacramento de la Confirmación con el Obispo

General

Dos veces al año, en abril, para la primavera y en octubre para el otoño, la Oficina del Vicario general enviará una solicitud de confirmación a cada parroquia. Al completar este formulario, la Parroquia debe proporcionar a la Oficina del Vicario General tres fechas posibles para la liturgia. La programación para las confirmaciones se hace a través de la Oficina del Vicario General y no a través de la Oficina del Obispo. Una vez que se ha programado una celebración, y la comunidad se prepara para celebrar con el Obispo, el "Formulario de Planificación Litúrgica", que se puede encontrar en www.diosspringfield.org/fillinlater, debe completarse y devolverse a la Oficina del Obispo a más tardar, dos semanas antes de la fecha del evento programado. Si hay un programa para la liturgia, adjunte una copia con el "Formulario de planificación litúrgica". Es el papel del Maestro de Ceremonias del Obispo ayudar al coordinador local y aprobar los planes finales para la liturgia.

Las cartas de los Candidatos que solicitan la Confirmación deben enviarse al Pastor y no al Obispo. A su vez, es el pastor quien debe presentar a los candidatos durante el rito. Los candidatos deben ser presentados al Obispo como un grupo y no deben ser nombrados individualmente.

El obispo se reunirá con los candidatos y sus patrocinadores antes de la liturgia. Por favor, no los pongan en fila, ni los sienten hasta que el Obispo haya tenido la oportunidad de hablar con ellos.

El obispo traerá su propio óleo Crisma. Por favor, tengan una pequeña mesa en el Santuario frente al Altar en la cual se pueden colocar el óleo Crisma y el Ritual.

Debe haber suficientes asientos en el santuario para el Obispo, el Pastor, el Diácono y otros Sacerdotes que concelebran.

Al seleccionar música, es importante recordar que muchos visitantes e invitados estarán presentes y la música debería ser accesible y familiar.

Los candidatos y sus patrocinadores deben estar sentados juntos en los primeros bancos, para que el obispo les pueda hablar durante su homilía.

El Ritual de Confirmación incluye sugerencias para las Oraciones de los Fieles. Consulte el Apéndice A y B de este documento en su preparación.

Bajo ninguna circunstancia los Confirmandos usan estolas. La estola es un símbolo del ministerio ordenado, no de la Confirmación. Los Confirmandos no deben usar prendas especiales, sino vestimenta apropiada "vestida".

Si la Confirmación ocurre en un domingo o en una solemnidad, las lecturas y oraciones de la Misa se toman de la Misa del día, no de la Misa de Confirmación.

Ministros

Es apropiado invitar a sus cantores, lectores y monaguillos más expertos para que participen en la liturgia.

Todos los ministros deben tener especial cuidado para usar la vestimenta apropiada "vestida". Los ministros de hospitalidad pueden ser especialmente útiles para dar la bienvenida y guiar a los visitantes e invitados.

Elección de textos litúrgicos / de masas

Todos los textos presidenciales deben provenir del Misal Romano o del Rito de Confirmación. Las lecturas deben provenir del Leccionario aprobado para su uso en los Estados Unidos.

Sea la celebración de la Misa ritual de confirmación o la Misa del día. Los domingos y las solemnidades siempre tienen prioridad.

La Misa de Confirmación Ritual puede usarse excepto los domingos, las solemnidades y los días de la octava de Pascua.

Si se celebra la Misa ritual, el color de la vestimenta es rojo.

Si se celebra la Misa del día, se usa el color de la vestimenta del día.

Ritos introductorios

Tenga en cuenta que la Tercera Edición del Misal Romano llama a rezar el Gloria cuando se celebra la Misa de Confirmación Ritual. Es preferible que se cante la Gloria.

Rito de Confirmación

Después del Evangelio, los candidatos son presentados por el Pastor al Obispo. Él debe usar estas o palabras similares: "Obispo, deseo presentar la Clase de Confirmación de (año) de la comunidad católica de (nombre de la parroquia)". Los candidatos representan la presentación, pero luego se sientan para la homilía. Los padrinos no se ponen de pie este momento.

Después de la homilía, los candidatos se ponen de pie para la Renovación de las promesas bautismales; respondiendo "Sí, quiero" a cada uno. Los candidatos permanecen en pie para la imposición de manos, a lo que responden "Amén". Cada candidato se mueve al obispo individualmente para la unción con crisma. El Padrino coloca su mano derecha en el hombro derecho del Candidato. El Obispo dice: "Sean sellados con el don del Espíritu Santo", a lo que el Candidato responde "Amén". Luego el Obispo les dice: "La paz esté con ustedes", a lo que el Confirmado responde "Y con su espíritu". "Los candidatos deben responder al Obispo con una voz clara expresando su compromiso. El Obispo intercambiará el signo de la paz con el Confirmado y su padrino.

La voz del obispo debe escucharse claramente durante la unción. Por lo tanto, no debería haber música durante la unción o debería ser lo suficientemente silenciosa como para que la voz del obispo no se oscurezca.

La parroquia debe proporcionar un pedazo de limón, una jarra de agua, un lavabo y una toalla para que el obispo se lave las manos después de la unción; lo hará antes de quitar su Mitre e introducir la Oración de los Fieles.

El Credo no se dice, ya que la renovación de las promesas bautismales toma su lugar.

El Diácono ofrece la oración de los fieles. Por favor, consulte el Apéndice A y B.

Ritos de clausura

Si hubiera habido una procesión pre litúrgica de Confirmandos, deberían permanecer en sus lugares o caminar detrás de la procesión litúrgica. Esto evita que haya mucho tráfico en la parte posterior de la iglesia y que los ministros procesen en una iglesia medio vacía.

Fotografía

El obispo está dispuesto a tomar fotografías con los Confirmandos después de la liturgia. El obispo generalmente regresará al santuario para tomar fotos a menos que se prepare otro lugar adecuado en el área de

recepción para la fotografía. Por favor, dígame al Maestro de Ceremonias antes de la misa dónde se llevarán a cabo las fotos. Un miembro del personal debe estar presente para facilitar tanto el grupo como las fotografías individuales. Estas pautas tienen la intención de ayudar a planificar e implementar la celebración de la Misa con el Obispo.

Si tiene alguna pregunta, comuníquese con Stacy Dibbern, Asistente Administrativa, Oficina del Obispo. Se le puede comunicar por teléfono al (413) 452-0803 o por correo electrónico a bishopsoffice@diospringfield.org.

Apéndice A

Para Preparar la Oración de los fieles

En la composición de la Oración de los fieles, se deben tener en cuenta los siguientes puntos:

1. La serie de intenciones suele ser para:
 - a. Las necesidades de la Iglesia
 - b. Las autoridades públicas y la salvación de todo el mundo.
 - c. Personas agobiadas por cualquier tipo de dificultad.
 - d. La comunidad local
2. Se pide que la petición final sea para los muertos. Esto es una señal para que el obispo sepa que las intercesiones han llegado a su fin.
3. Las peticiones no son oraciones en sí mismas.
4. Estas deben ser intercesiones "generales".
 - a. Deben ser peticiones con las que la asamblea en general se pueda identificar.
 - b. No deberían convertirse en una "mini-homilía" o un lugar para hacer un punto en particular.
 - c. No deberían individualizar a las personas.
 - d. No deben ser secreta o privada ("Una intención especial"); de lo contrario, la asamblea no puede dar asentimiento correctamente. Del mismo modo, la asamblea no debería ser invitada a agregar intercesiones.
5. Son peticiones, no oraciones de acción de gracias; la gran oración de acción de gracias sigue en breve.
6. La respuesta de la gente debe ser una oración general para que Dios escuche la invocación (por ejemplo, "Señor, escucha nuestra oración"), no una petición separada u otra declaración. Si la gente no está familiarizada con la respuesta, debe anunciarse antes de las intercesiones.

Tenga en cuenta:

Si un Diácono está presente en la Misa, él debe ofrecer la Oración de los Fieles.

Apéndice B

Oración de los fieles para las confirmaciones (ejemplos de intercesiones)

- Para estos hijos e hijas de Dios, confirmados por el don del Espíritu, que dan testimonio de Cristo por vidas edificadas sobre la fe y el amor: roguemos al Señor.
- Para sus padres y padrinos que los guiaron en la fe, para que con palabras y ejemplos siempre puedan alentarlos a seguir el camino de Jesucristo: roguemos al Señor.
- Para la santa Iglesia de Dios, en unión con N. nuestro Papa, N. nuestro obispo y todos los obispos, que Dios, que nos reúne por el Espíritu Santo, nos ayude a crecer en la unidad de fe y amor hasta que El Hijo regresa en gloria: roguemos al Señor.
- Para toda la gente, de toda raza y nación, para que reconozcan al único Dios como Padre, y en el vínculo de la hermandad común busquen su reino, que es paz y gozo en el Espíritu Santo: roguemos al Señor.